

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО

подсоветом гимназии от 17.08.2018 г.
протокол № 1

УТВЕРЖДЕНО

приказом МБОУ «Гимназия №8 им.

А.А.Ахмедова» от 17.08.2018 г. № 64 – П

Директор _____ Сабуралиева Й.Т.



**Положение о конфликте интересов работников
в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Гимназия №8 им. А.А.Ахмедова с. Ножай-Юрт Ножай-Юртовского муниципального
района»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников МБОУ «Гимназия №8 им. А.А.Ахмедова», в ходе выполнения ими трудовых обязанностей и разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (глава 1 статья 2 п.33, глава 5 статьи 47,48) с целью оптимизации взаимодействия работников ОУ с другими участниками образовательных отношений.

1.2. Ознакомление гражданина, поступающего на работу в гимназию, с Положением производится в соответствии со статьей 68 Трудового кодекса Российской Федерации.

1.3. Условия (ситуации), при которых возникает или может возникнуть конфликт интересов работников Гимназии:

- ☐ учитель «обменивается» с коллегами слабоуспевающими обучающимися для репетиторства;
- ☐ учитель осуществляет репетиторство с учениками, которых обучает;
- ☐ учитель осуществляет репетиторство во время урока, внеклассного мероприятия и т.д.;
- ☐ учитель получает подарки и услуги;
- ☐ учитель участвует в формировании списка класса, особенно первоклассников;
- ☐ учитель собирает деньги на нужды класса, Гимназии;
- ☐ учитель участвует в жюри конкурсных мероприятий, олимпиад с участием своих обучающихся;
- ☐ учитель получает небезвыгодные предложения от родителей учеников, которых он обучает или у которых является классным руководителем;
- ☐ получение работником Гимназии подарков и иных услуг от родителей (законных представителей) обучаемых;
- ☐ иные условия (ситуации), при которых может возникнуть конфликт интересов работников Гимназии.

1.4. Положение Гимназии разработано и утверждено с целью регулирования и предотвращения конфликта интересов в деятельности работников Гимназии, а значит и возможных негативных последствий конфликта интересов для Гимназии.

1.5. Действие настоящего Положения распространяется на всех работников Гимназии вне зависимости от уровня занимаемой должности.

2. Основные понятия

2.1. **Участники образовательных отношений** - обучающиеся, родители обучающихся или их законные представители, педагогические работники и их представители, осуществляющие образовательную деятельность.

2.2. **Конфликт интересов работника** - ситуация, при которой у работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении

материальной выгоды или иного преимущества, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами другого работника, а также обучающегося, родителей обучающихся или их законных представителей.

2.3. Под личной заинтересованностью работника, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (служебных) обязанностей, понимается возможность получения работником при исполнении должностных (служебных) обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

3. Основные принципы предотвращения и урегулирования конфликта интересов

3.1. В основу работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов положены следующие принципы:

- ☐ обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;
- ☐ индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для Гимназии при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулировании;
- ☐ конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;
- ☐ соблюдение баланса интересов Гимназии и работника Гимназии при урегулировании конфликта интересов;
- ☐ защита работника Гимназии от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником Гимназии и урегулирован (предотвращен) школой.

3.2. Формы урегулирования конфликта интересов работников Гимназии должны применяться в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

4. Порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов в Гимназии

4.1. Работник Гимназии, в отношении которого возник спор о конфликте интересов, вправе обратиться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Комиссия), в функциональные обязанности которой входит прием вопросов сотрудников об определении наличия или отсутствия данного конфликта. Порядок принятия решений Комиссией и их исполнения устанавливается локальным нормативным актом Гимназии.

Решение Комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений, подлежит исполнению в сроки, предусмотренные принятым решением, и может быть обжаловано в установленном законодательством РФ порядке.

4.2. Комиссия берет на себя обязательство конфиденциального рассмотрения представленных сведений и урегулирования конфликта интересов. Поступившая информация должна быть тщательно проверена уполномоченным на это должностным лицом с целью оценки серьезности возникающих для Гимназии рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов. В итоге этой работы Школа может прийти к выводу, что ситуация, сведения о которой были представлены работником, не является конфликтом интересов и, как следствие, не нуждается в специальных способах урегулирования.

4.3. Раскрытие сведений о конфликте интересов осуществляется в письменном виде. Может быть допустимым первоначальное раскрытие конфликта интересов в устной форме с последующей фиксацией в письменном виде.

Директор Гимназии из числа работников назначается лицо, ответственное за прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов. Им может быть уполномоченный работодателем, ответственный за профилактику коррупционных нарушений.

4.4. Процедура раскрытия конфликта интересов доводится до сведения всех работников Гимназии. При разрешении имеющегося конфликта интересов Комиссии следует выбрать наиболее мягкую меру урегулирования из возможных с учетом существующих обстоятельств. Более жесткие меры следует использовать только в случае, когда это вызвано реальной

необходимостью или в случае, если более мягкие меры оказались недостаточно эффективными. При принятии решения о выборе конкретного метода разрешения конфликта интересов важно учитывать значимость личного интереса работника и вероятность того, что этот личный интерес будет реализован в ущерб интересам Гимназии.

4.5. Комиссия также может прийти к выводу, что конфликт интересов имеет место, и использовать различные способы его разрешения, в том числе:

- ☐ ограничение доступа работников к конкретной информации, которая может затрагивать личные интересы работников;
- ☐ добровольный отказ работников Гимназии или их отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;
- ☐ пересмотр и изменение функциональных обязанностей работников Гимназии;
- ☐ перевод работников на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов;
- ☐ отказ работников от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Гимназии;
- ☐ увольнение работника из Гимназии по инициативе работника.

Приведенный перечень способов разрешения конфликта интересов не является исчерпывающим.

В каждом конкретном случае по договоренности Гимназии и работника, раскрывшего сведения о конфликте интересов, могут быть найдены иные формы его урегулирования.

4.6. Для предотвращения конфликта интересов работников Гимназии необходимо следовать «Кодексу этики и служебного поведения работников Гимназии».

5. Ограничения, налагаемые на работников Гимназии при осуществлении ими профессиональной деятельности

На педагогических работников Гимназии при осуществлении ими профессиональной деятельности налагаются следующие ограничения:

- 5.1. Запрет на ведение бесплатных и платных занятий у одних и тех же обучающихся;
- 5.2. Запрет на занятия репетиторством с обучающимися, которых он обучает в Гимназии;
- 5.3. Запрет на членство в жюри конкурсных мероприятий с участием своих обучающихся за исключением случаев и порядка, предусмотренных Уставом Гимназии;
- 5.4. Запрет на использование с личной заинтересованностью возможностей родителей (законных представителей) обучаемых и иных участников образовательных отношений;
- 5.5. Запрет на получение работниками подарков и иных услуг от родителей (законных представителей) обучаемых за исключением случаев и порядка, предусмотренных Уставом или Кодексом Гимназии.

5.6. В случае если конфликт интересов имеет место, то могут быть использованы следующие способы его разрешения:

- ☐ ограничение доступа работника Гимназии к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;
- ☐ добровольный отказ работника Гимназии или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;
- ☐ пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника Гимназии;
- ☐ перевод работника Гимназии на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;
- ☐ передача работником принадлежащего ему имущества, являющегося основой возникновения конфликта интересов, в доверительное управление;
- ☐ отказ работника Гимназии от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Гимназии;
- ☐ увольнение работника Гимназии в соответствии со статьей 80 Трудового кодекса Российской Федерации;
- ☐ увольнение работника Гимназии в соответствии с пунктом 7.1 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;
- ☐ иные формы разрешения конфликта интересов.

6. Обязанности работников Гимназии в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов

Положением устанавливаются следующие обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов:

- 6.1. При принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих трудовых (служебных) обязанностей руководствоваться интересами Гимназии - без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;
- 6.2. Избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;
- 6.3. Раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;
- 6.4. Содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов

7. Ответственность работников Гимназии

С целью предотвращения возможного конфликта интересов работников в Гимназии реализуются следующие мероприятия:

- 7.1. При принятии решений, локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Гимназии, учитывать мнение советов родителей, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов);
- 7.2. Обеспечивается прозрачность, подконтрольность и подотчётность реализации всех принимаемых решений, в исполнении которых задействованы педагогические работники и иные участники образовательных отношений;
- 7.3. Обеспечивается информационная открытость Гимназии в соответствии с требованиями действующего законодательства;
- 7.4. Осуществляется чёткая регламентация деятельности работников внутренними локальными нормативными актами Гимназии;
- 7.5. Обеспечивается введение прозрачных процедур внутренней оценки для управления качеством образования;
- 7.6. Осуществляется создание системы сбора и анализа информации об индивидуальных образовательных достижениях обучаемых;
- 7.7. Осуществляются иные мероприятия, направленные на предотвращение возможного конфликта интересов работников;
- 7.8. В случае возникновения конфликта интересов работники Гимназии незамедлительно обязаны проинформировать об этом в письменной форме руководителя Гимназии. Данное обязательство отражается в дополнении к должностным инструкциям работников;
- 7.9. Руководитель Учреждения в трёхдневный срок со дня, когда ему стало известно о конфликте интересов работников, обязан вынести данный вопрос на рассмотрение Комиссии Гимназии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- 7.10. Решение Комиссии Гимназии по урегулированию споров между участниками трудовых, а также образовательных отношений при рассмотрении вопросов, связанных с возникновением конфликта интересов работников, является обязательным для всех участников трудовых, а также образовательных отношений и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением; оно может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- 7.11. До принятия решения Комиссии Гимназии по урегулированию споров между участниками трудовых, а также образовательных отношений директор Гимназии в соответствии с действующим законодательством принимает все необходимые меры по недопущению возможных негативных последствий возникшего конфликта интересов для участников трудовых, а также образовательных отношений;
- 7.12. Все работники Гимназии несут ответственность за соблюдение настоящего Положения в соответствии с законодательством Российской Федерации.