

ПРИКАЗ

18.04.2014 г.

№ 46/1 – П

О создании рабочей группы по реализации
мероприятий стажировочной площадки

В соответствии с приказом министра образования Чеченской Республики от 16.04.2014 г. № 391-п «Об утверждении перечня стажировочных площадок» и в целях выявления и распространения передового педагогического опыта, его поддержки и поощрения, формирования и развития профессиональных компетенций педагогических работников МБОУ «Гимназия № 8»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным лицом за реализацию плана-графика мероприятий стажировочной площадки и за координацию работы по реализации мероприятий совместно с ГБОУ «Чеченский институт повышения квалификации работников образования», Р.Б. Накаеву, замдиректора по УВР 2-й, 3-й ступени.

Общее руководство оставляю за собой.

2. Создать рабочую группу по реализации программы деятельности стажировочной площадки МБОУ «Гимназия № 8» по теме: «Реализация системно-деятельностного подхода в рамках введения ФГОС в составе:

Ф.И.О.	Должность	Закрепленная сфера ответственности
Сабуралиева Йисита Тимирхажиевна	Директор	Общее руководство стажировочной площадкой
Накаева Разет Баудиновна	Заместитель директора по УВР	Реализация сетевого плана-графика мероприятий стажировочной площадки, координация работы по реализации мероприятий совместно с ГБОУ «Чеченский институт повышения квалификации работников образования»; организация образовательного процесса при проведении мероприятий в рамках деятельности стажировочной площадки
Сетиханова Тамара Камаловна	Главный бухгалтер	Бухгалтерское сопровождение деятельности стажировочной площадки; подготовка документации для расчетов и оплаты по договорам
Идалова Милан Керимовна	Заместитель директора по НМР, библиотекарь	Ответственное лицо по учебно-методическому оснащению деятельности стажировочной площадки
Магамедова Аза Денисолтаевна	Заместитель директора по УВР начальной ступени	Руководитель рабочей группы по реализации ФГОС НОО, ООО
Магамедова Патимат Мухадиевна	Учитель математики, зав.кафедры политехнического цикла	Руководитель рабочей группы по реализации программы «Одаренные дети», член гимназического интеллектуального сообщества по предметам
Албекова Марина Юнадиевна	Учитель чеченского языка	Ответственное лицо по реализации деятельности Управляющего совета
Чунчурова Раиса Хамзатовна	Учитель начальных классов	Руководитель рабочей группы по реализации мониторинга качества деятельности стажировочной площадки
Загалаева Мадина Ибрагимовна	Психолог	Ответственная за психологическое сопровождение деятельности стажировочной площадки
Ганукаев Денилбек Дениевич	Заместитель директора по ИКТ	Руководитель рабочей группы по техническому сопровождению стажировочной площадки, PR-сопровождение

3. Рабочей группе обеспечить:

- ✓ разработку плана работы стажировочной площадки МБОУ «Гимназия № 8»;
- ✓ оформление заявки на присвоение статуса стажировочной площадки до 30.04.2014 г.;
- ✓ заполнение паспорта стажировочной площадки МБОУ «Гимназия № 8» 30.04.2014 г.;
- ✓ обеспечение информационную поддержку в сети Интернет результатов деятельности;
- ✓ проведение самообследования деятельности МБОУ «Гимназия № 8» за последние 3 года.
- ✓ деятельность по накоплению образовательных ресурсов и их диссеминации
- ✓ подготовку отчётной документации
- ✓ выполнение работ в соответствии с планом и графиком мероприятий стажировочной площадки;

5. Р.Б. Накаевой, ответственной за реализацию сетевого плана-графика мероприятий стажировочной площадки, организовать работу в соответствии с планом работы стажировочной площадки.

6. Определить периодичность заседаний рабочей группы – 1 раз в месяц. При необходимости возможна организация внеочередных заседаний рабочей группы.

7. Разработать функциональные обязанности участников рабочей группы стажировочной площадки А.Д. Магомедовой до 30.05.2014 г..

5. В целях информационного обеспечения деятельности стажировочной площадки на сайте ОУ создать раздел «Стажировочная площадка», отражающий деятельность стажировочной площадки.

6. Главному бухгалтеру Т.К. Сетихановой совместно с ответственным лицом стажировочной площадки Р.Б. Накаевой подготовить к утверждению смету расходов на реализацию мероприятий в рамках деятельности базовой площадки и выполнение обязательств по договору с ГБОУ «Чеченский институт повышения квалификации работников образования» в срок до 30.05.14 г.

7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

С приказом ознакомлен(а):



Й.Т.Сабуралиева